



Gniezno, dnia 18.11.2016 r.

OG/ OSZENIE O ZAMÓWIENIU

Lasy Pa stwowe Nadle nictwo Gniezno ul. Wrzesi ska 83 62-200 Gniezno ogłasza przetarg nieograniczony **S.270.7.2016** na wykonanie zadania pn. **šKonservacja dróg le nych o nawierzchniach gruntowych na terenie Le nictwa Zakrzewo Nadle nictwo Gnieznoö**
Zamawiaj cy:

Pa stwowe Gospodarstwo Le ne Lasy Pa stwowe Nadle nictwo Gniezno ul. Wrzesi ska 83 62-200 Gniezno NIP: 784-00-05-569

I. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia **nie stosuje si** przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z pó n. zm.).

W sprawach nieuregulowanych stosuje si przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Post powanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o šRegulamin udzielania zamówie na dostawy, usŁgi i roboty budowlane w Nadle nictwie Gnieznoö wprowadzony Zarz dzeniem nr 6/16 Nadle niczego Nadle nictwa Gniezno z dnia 14.01.2016 r.

II. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

šKonservacja dróg le nych o nawierzchniach gruntowych na terenie Le nictwa Zakrzewo Nadle nictwo Gnieznoö

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja dróg le nych o nawierzchni gruntowej, polegaj ca na dostawie pospóŁci wirowej oraz gruzu betonowego z recyklingu (z dopuszczaln domieszk cegŁ do 10%) wraz z jej wbudowaniem oraz wyprofilowaniem i zag szczenie dróg le nych na najbardziej zniszczonych fragmentach, w miejscach wskazanych przez Zamawiaj cego na terenie Le nictwa Zakrzewo, gmina Kiszkowo.

III. Termin zwi zania ofert

Wykonawcy pozostaj zwi zani ofert przez okres 30 dni od upŁwu terminu do skŁdania ofert.

IV. Kryteria oceny oferty:

1. **Przy wyborze oferty zamawiaj cy b dzie si kierowaŁ nast puj cymi kryteriami i ich znaczeniem:**

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	80 %
2.	Gwarancja	20 %

Kryterium wyboru ofert b dzie oceniane w skali 0,00-100,00 pkt.

Warto ci punktowe b d obliczane zgodnie z zasadami matematyki z dokŁdno ci do 2 miejsc po przecinku.

1.1. Kryterium cena :

Ilo punktów = cena najni sza spo ród badanych ofert x 80/ cena badanej oferty.

Maksymalna ilo punktów za cen - **80,00 pkt.**

PozostaŁe dro sze oferty odpowiednio mniej wg wzoru powy ej.

1.2. Kryterium -okres gwarancji i

Ilo punktów = okres gwarancji z badanej oferty x 20/ najdŁszy okres gwarancji spo ród badanych ofert.

Maksymalna ilo punktów za okres gwarancji - **20,00 pkt.**

Okres gwarancji krótszy ni okre lony w pkt. 3 SIWZ oferta zostanie odrzucona.

Maksymalny okres gwarancji 36 m-cy.



Nadle nictwo Gniezno

Uwaga:

Przy zaofiarowaniu okresy gwarancji dla tego nie 36 m-cy: do wzoru zostanie podstawiona wartość 36 m-cy, za do umowy zostanie wprowadzony okres wynikający z oferty.

2. Oferta wyprzedzająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.
3. Pozostałym ofertom ocenianym wg przyjętego kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać zrealizowane w nieprzekraczanym terminie do 25.12.2016 r. Za dotrzymanie terminu uważa się dzień zakończenia robót do odbioru końcowego.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1) adres Zamawiającego

oznaczenie: **§Konserwacja dróg leśnych o nawierzchniach gruntowych na terenie**

Leśnictwa Zakrzewo Nadleśnictwo Gniezno

2) nazwa i adres Wykonawcy.

2. Oferta należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w pkt 1, (sekretariat - I piętro), do dnia **25.11.2016 r., do godz. 08:30**. Termin zostaje dotrzymany jedynie wówczas, gdy oferta przed wskazanym terminem dotrze do Zamawiającego.

O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Zamawiającego (sekretariat jest czynny oprócz sobót, niedziel i świąt w godzinach od 7:00 do 15:00).

3. Koperta zawierająca ofertę musi być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

W przypadku składania oferty drogą pocztową lub przesyłką kurierską, koperta powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej uszkodzenie przez doręczyciela (dodatkowe zewnętrzne opakowanie). W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zabezpieczenia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

4. Zamawiający wyda Wykonawcy składającemu ofertę w siedzibie Zamawiającego na jego prośbę pisemne potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu. Potwierdzenie wpływu ofert złożonych drogą pocztową lub przesyłką kurierską wydaje się na piśmie prośbą Wykonawcy.

5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

VII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **25.11.2016 r., o godz. 08:45** w siedzibie Zamawiającego, (wieliczka-parter).

2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków poufności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:



- 1) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków w tym zakresie;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykazuje, że:
 - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonało najmniej dwie roboty budowlane polegające na dostawie pospółki wirowej oraz gruzu betonowego z recyklingu wraz z jej wbudowaniem oraz wyprofilowaniem i zagłębieniem dróg letnich w technologii określonej w opisie przedmiotu zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł netto każda (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych/100 netto każda);
 - dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj.
 - * równiarka samojezdna > 100 km - min. 1 szt.
 - * walec statyczny samojezdny > 6 Mg - min. 1 szt.
 - * samochód samowyładowczy o ładowności 10-30 Mg - min. 1 szt.

Ilość narzędzi i urządzeń, wykorzystanych do realizacji ww. zadania winna zapewnić właściwe tempo realizacji w okresie objętym umową. Wszystkie narzędzia i urządzenia winny być dobrane w taki sposób, by nie spowodowały niekorzystnego wpływu na jakoście wykonywanych robót.

Uwaga: Sprzeczności podlegają dozorowi technicznemu (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu Dz. U. z 2012 r., poz. 1468) powinien być zarejestrowany w Urzędzie Dozoru Technicznego i posiada aktualne dopuszczenie do pracy (decyzja UDT).

- do realizacji zamówienia publicznego skieruje minimum: kierownika budowy posiadającego kwalifikacje na dzień składania ofert uprawniające do budownictwa drogowego lub inżynierowo-drogowego oraz posiadającego aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;

VIII. Wadium:

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych/100).
2. Wadium może być wnoszone w formie w: pieniądzu.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr : **BZ WBK O/Gniezno 12109013750000000037010189**



z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy.

4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **25.11.2016 r. do godz. 08:30**. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za moment wniesienia wadium uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uważa się za wniesione prawidłowo.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający bada ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt 6. jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniosł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin zwrotu wadium

1. Termin zwrotu wadium wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu wadium, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu wadium, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

3. Przedłużenie terminu zwrotu wadium jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu wadium. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu wadium dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Zestawienie dokumentów, które składają się na ofertę

1. Kompletna oferta składana samodzielnie przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru - załącznik nr 1 do SIWZ);



Nadleśnictwo Gniezno

- 2) kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę na opisu przedmiotu zamówienia, szczególnej specyfikacji technicznej, przedmiaru robót, niniejszej SIWZ i wzoru umowy. Należy załączyć kosztorys ofertowy szczególny lub kosztorys ofertowy uproszczony wraz z notami cen kosztorysowych, tj. stawka roboczogodziny, ceny materiałów i sprzętu w ujęciu ilościowo-wartościowym, wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w %, wskaźnik kosztów zakupu w %, wskaźnik narzutu zysku w %) - wg wzoru załącznik 12 do SIWZ,
- 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania - (wg wzoru - załącznik 3 do SIWZ);
- 4) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - (wg wzoru - załącznik 4 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu - (wg wzoru - załącznik 7 do SIWZ);
- 6) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

2. Kompletna oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru - załącznik 1 do SIWZ);
- 2) kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, szczególnej specyfikacji technicznej, przedmiaru robót, niniejszej SIWZ i wzoru umowy. Należy załączyć kosztorys ofertowy szczególny lub kosztorys ofertowy uproszczony wraz z notami cen kosztorysowych, tj. stawka roboczogodziny, ceny materiałów i sprzętu w ujęciu ilościowo-wartościowym, wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w %, wskaźnik kosztów zakupu w %, wskaźnik narzutu zysku w %) - wg wzoru załącznik 12 do SIWZ,
- 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania o oświadczenie składane łącznie z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym łącznie z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia (wg wzoru - załącznik 3 do SIWZ);
- 4) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu o oświadczenie składane łącznie z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym łącznie z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru - załącznik 4 do SIWZ);
- 5) zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu - (wg wzoru - załącznik 7 do SIWZ);
- 6) pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinno zawierać:

- a) oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy;
- b) oznaczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) wskazanie pełnomocnika;
- d) zakres pełnomocnictwa;
- e) podpisy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności ci roszczenia: z tytułu

Nadle nictwo Gniezno

r kojmi za wady, z tytułu naliczonych kar umownych, o zwrot kosztów usunięcia wad i usterek przez osoby trzecie w okresie gwarancji jako ci, o zwrot kosztów zwiniętych z odstąpieniem od umowy oraz o zwrot kosztów ubezpieczenia Wykonawcy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza będzie zobligowany wnieść zabezpieczenie naleytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **10 % ceny brutto podanej w ofercie**. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej przed podpisaniem umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniędzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania rachunku Zamawiającego. Zabezpieczenie naleytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 2.5.2. powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie naleytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwoty z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż kwota jest należna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi zawierać pełną nazwę zamówienia, którego dotyczy oraz kwotę zabezpieczenia.

Nie dopuszcza się wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej do kasy zamawiającego.

XII. Rodzki ochrony prawnej

Wykonawca, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszego regulaminu lub ustawy Pzp przysługują mu rodzki odwoławcze:

- przy zamówieniach, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro wykonawca może złożyć pisemny protest do Nadleżniczego Nadleżnictwa Gniezno w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Protesty załatwiane będą w terminie 7 dni od daty złożenia protestu.

XIII. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są :

W zakresie procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia:

- 1) Andrzej Gross - sekretarz nadleżnictwa
- 2) Paweł Zapala - st. referent ds. administracji

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 14:00.

NADLE NICZY

Michał Michalak